

ANEXO I – PROGRAMA ARQUITETÔNICO

I) ÁREA SOCIAL: 25 m²

Recepção

Espaço do Profissional com 02 estações de trabalho

Sanitários público mas/fem acessíveis

II) PRESIDÊNCIA: 30 m²

01 Estação de trabalho com espaço para atendimento pessoal

Sanitário Unissex

Armário e gaveteiro

III) DIRETORIA: 30 m²

Sala com mesa para 6 pessoas

01 Estação de trabalho

02 Estações de trabalho com espaço para atendimento pessoal

Amários e gaveteiros

IV) GERÊNCIA TÉCNICA: 45 m²

02 Estações de atendimento ao profissional

03 Estações de trabalho

01 Estação para atendimento pessoal

Amários e gaveteiros

V) GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO: 45m²

02 Estações de trabalho

01 Estação para atendimento pessoal

Amários e gaveteiros

VI) GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO FINANÇAS: 45m²

03 Estações de trabalho

01 Estação de trabalho com espaço para atendimento pessoal

Amários e gaveteiros

VII) ASSESSORIA DE COMISSÕES E PLENÁRIO: 40 m²

01 Estação de trabalho com espaço para atendimento pessoal

01 Estação de trabalho

Sala de Plenário com mesa para 20 pessoas

VIII) ASSESSORIA JURÍDICA: 10 m²

01 Estação de trabalho com espaço para atendimento pessoal

Armário e gaveteiro

IX) ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO: 10 m²

01 Estação de trabalho com espaço para atendimento pessoal

01 Estação de trabalho

Armário e gaveteiro

X) SERVIÇO: 20 m²

Almoxarifado

Sanitários para funcionários mas/fem

ÁREA TOTAL MÍNIMA: 360 m²